



ที่ สป ๗๒๕๐๑ / ๗๗๑

องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก
อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๘๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอมวกเหล็ก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ครั้งที่ ๒๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ครั้งที่ ๒๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๑ ซึ่งผู้บริหารได้อนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ประกอบกับข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการ รายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก จึงขอส่งสำเนาประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๒๑ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจตต์ ขำพลอย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัด อบต.มวกเหล็ก

โทร. ๐-๓๖๙๐-๙๓๕๒

โทรสาร. ๐-๓๖๙๐-๙๓๕๒

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๒๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๒๑ ซึ่งผู้บริหารได้อนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ประกอบกับข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

อาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๒๑ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายเจตต์ ขำพลอย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเหล็ก อำเภอเมืองเหล็ก จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม และพัฒนาเสริม สร้างการเมือง การปกครองใน ระบบ ประชาธิปไตยอัน มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข	20,000.00	7,414.76	77.00 (-)	7,337.76	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	100,000.00	11,744.00	77.00 (+)	11,821.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าตอบแทน การฝึกอบรม	100,000.00	25,100.00	150.00 (-)	24,950.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ การรับรองและ พิธีการ	รายการเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	20,000.00	6,150.00	150.00 (+)	6,300.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด ประชุมเวที ประชาชนตำบล ระดับตำบล เพื่อ จัดทำหรือ ทบทวนแผน พัฒนาท้องถิ่น	5,000.00	3,250.00	3,000.00 (-)	250.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	5,650.00	3,000.00 (+)	8,650.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด ประชุมเวที ประชาชนตำบล ระดับหมู่บ้าน เพื่อจัดทำหรือ ทบทวนแผน พัฒนาท้องถิ่น	80,000.00	4,037.76	4,000.00 (-)	37.76	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	8,650.00	4,000.00 (+)	12,650.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบ ต. พนักงานเจ้าหน้าที่	15,000.00	12,204.00	12,200.00 (-)	4.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	12,650.00	12,200.00 (+)	24,850.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม เรียนรู้สมุนไพร ไทย	30,000.00	2,329.60	2,300.00 (-)	29.60	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,638.00	30,008.00	2,300.00 (+)	32,308.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	80,000.00	42,500.00	32,670.00 (-)	9,830.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,161,600.00	57,100.00	32,670.00 (+)	89,770.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการ เกษตร	งานเลี้ยงแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ กนิษฐาธิราช เจ้ากรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดา ฯสยามบรมราช กุมารี	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือบ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน ครัว		10,000.00	0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	10,000.00	8,000.00	8,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน ครัว		10,000.00	30,000.00	8,000.00 (+)	38,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเฉพาะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		30,000.00	30,000.00	15,000.00 (-)	15,000.00	
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเฉพาะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	30,060.00	15,000.00 (+)	45,060.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน | ศักดิ์วุฒิ | ศาสตร์ศิลป์ | ช่าง | เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/เอมสต

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนสด) **เนื่องจากประมาณ 7 เดือน**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

[illegible]

นายโยธิน ปานช้าง
ผู้อำนวยการกองช่าง

29 8.9. 68

(นางกัญญาพร วงษ์แสง)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

5 5 5

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(સિંગલ)

(นางสาวภรณี สรรพ์ แจ่มทอง)

ผู้บัญชาการศูนย์ปฏิบัติการร่วมเพื่อแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานปลัด

[illegible]

(ငါးစုံစုံ)

.....(นางเจนกษิศา...ชัยนาม)

ผู้ชำนาญการกองคลัง

୧୩
୧୫୬୮
୩୩

3.เจาหนาที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ).....
(นายอุทัย ติตต์).....
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมากเหล็ก
ตำแหน่ง.....
วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ).....
(นายเจด็จ ชัยพลอย).....
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมากเหล็ก
ตำแหน่ง.....
วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

ครั้งที่.....เดือน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีนี้โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าพนักงานประเภทที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....